



Vermessungsantrag

Vermessungsamt

Pfaffenhofen

Kellerstraße 6

(Straße, Hausnummer)

85276 Pfaffenhofen a. d. Ilm

(PLZ, Ort)

<i>Einlaufstempel</i>	
<b>Antrags-Nr.</b>	<b>Dringend</b> <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
<b>Gemarkung:</b>	
<b>Flurkarte</b>	
<b>VGL</b>	<b>Ausarbeiter</b>

Zutreffendes bitte ankreuzen . Das gerasterte Feld wird vom Vermessungsamt ausgefüllt.

<b>1. a. Antragsteller/Antragstellerin</b> (weitere Antragsteller bitte ggf. bei Nr. 8 auf der Rückseite angeben)	
Name, Vorname	beteiligt als <input type="checkbox"/> Grundstückseigentümer <input type="checkbox"/> Sonstige/r
Straße u. Hausnummer, PLZ, Wohnort	
tagsüber erreichbar unter Telefon (mit Vorwahl), Fax, E-Mail	..... (genaue Angabe)
Falls der Antragsteller / die Antragstellerin nicht Eigentümer ist, bitte Namen und Adressen der Eigentümer/innen bei Nr. 8 auf der Rückseite oder auf einem Beiblatt angeben.	<input type="checkbox"/> Einverständnis liegt vor <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<b>b. Vertreter des Antragstellers / der Antragstellerin</b>	
Name, Anschrift, Telefon, Fax, E-Mail	<input type="checkbox"/> Vollmacht liegt vor <input type="checkbox"/> wird nachgereicht
<b>2. Betroffene Flurstücke</b>	
Gemarkung/Flurstück /	
<b>3. Anlaß (Art) der Vermessung</b> (Erläuterungen – Skizze – bitte ggf. auf der Rückseite angeben)	
<input type="checkbox"/> Teilung (Kauf, Tausch) <input type="checkbox"/> Umlegung <input type="checkbox"/> Grenzregelung	Bodenwert    Euro/m <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> Grenzwiederherstellung <input type="checkbox"/> Grenzermittlung <input type="checkbox"/> Sonstiges	(soweit bekannt)
<b>4. Vordringliche Erledigung</b>	
<input type="checkbox"/> Ich stelle / Wir stellen den Antrag auf vordringliche Bearbeitung außer der Reihe (der Dringlichkeitszuschlag beträgt 20%)	
Ort, Datum	<b>Unterschrift/-en:</b>
Hohenwart, den	
<b>5. Gebühren und Auslagen zahlt/zahlen</b>	
<input type="checkbox"/> Antragsteller/in	
<input type="checkbox"/> sonstige/r Kostenträger (Name, Vorname, Anschrift, Telefon, Fax, E-Mail )	
<b>Haftungserklärung für die anfallenden Gebühren und Auslagen</b>	
Ich übernehme / Wir übernehmen die Haftung für den Eingang der anfallenden Gebühren und Auslagen, auch für eine gegebenenfalls notwendige Rückvermessung.	
Ort, Datum	<b>Unterschrift/-en:</b>
Hohenwart, den	

**6. Angaben zur Beurkundung**

Nur ausfüllen bei notarieller Beurkundung (z.B. Kauf, Tausch)

Das Rechtsgeschäft wurde bereits beurkundet

 nein ja, von Notar/Notarin Urk.Nr.

vom

Die Urkunde

 liegt bei wird nachgereichtDer Auszug aus dem Veränderungsnachweis für das Grundbuchamt soll abgegeben werden an den Notar/die Notarin wie oben,bzw. an 

Ein Auszug aus dem Veränderungsnachweis für den Privatgebrauch wird grundsätzlich kostenfrei an den Kostenträger abgegeben.

 ein zusätzlicher gebührenpflichtiger Auszug ist zu senden an:**7. Antrag auf Teilungsgenehmigung/Negativzeugnis\***

Nur ausfüllen, wenn die beantragte Vermessung die Teilung des Grundstücks bezweckt.

Die Teilungsgenehmigung bzw. das Negativzeugnis

 wird zusammen mit einem gebührenpflichtigen Flurkartenausschnitt beantragt ist bereits bei der Gemeinde beantragt und wird nachgereicht liegt bei.

Ort, Datum

**Unterschrift/-en** der Grundstückseigentümer

Hohenwart, den

**8. Raum für Zeichnung und weitere Textangaben**\* Hinweis: Die beantragte Vermessung kann erst durchgeführt werden, wenn die Teilungsgenehmigung nach § 19 Abs 3 BauGB bzw. ein Negativzeugnis nach § 20 Abs. 2 BauGB vorliegt.